

## **Klauzula informacyjna w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą**

### **dot. ochrony danych osobowych w zakresie zlecenia zadań publicznym jednostkom sektora pozarządowego**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

#### **Administrator danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Opole z siedzibą przy Opolu, ul. Rynek 1A 45-015, adres e-mail: [urząd@um.opole.pl](mailto:urząd@um.opole.pl); tel. 77 45 11 800.

Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres mailowy [urząd@um.opole.pl](mailto:urząd@um.opole.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

#### **Inspektor ochrony danych**

Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem poprzez adres mailowy [iod@um.opole.pl](mailto:iod@um.opole.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.

#### **Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj. art. 11 ust. 1: wspieranie oraz powierzania zadań publicznych, a także art. 11 ust. 2: przeprowadzenie procedury konkursowej albo art. 19a: zlecenie zadań publicznych w trybie małych zleceń.

#### **Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane na podstawie przepisów prawa, w szczególności upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta Opola oraz członkom komisji konkursowych.

#### **Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania lub do momentu wygaśnięcia obowiązków ciążących na Administratorze, a po upływie tego okresu będą archiwizowane zgodnie z okresem przewidzianym w przepisach prawa.

#### **Prawa przysługujące osobie, której dane dotyczą**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania.

Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

#### **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

#### **Konsekwencje niepodania danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w konkursie lub nierozpatrzeniem oferty złożonej na podstawie art. 19a ww. ustawy, a następnie brakiem możliwości zlecenia realizacji zadania publicznego.

#### **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie**

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.