

Regulamin użyczenia komfortki mobilnej

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Urząd Miasta Opola (zwany dalej „Użyczającym”) oferuje bezpłatne użyczenie komfortki mobilnej, w celu zapewnienia dostępności m.in. wydarzeń plenerowych dla osób ze szczególnymi potrzebami w Mieście Opolu.
2. Komfortka mobilna to przenośna wersja komfortki zwiększająca dostępność wydarzeń plenerowych. Stanowi ją ekspresowy namiot eventowy o wielkości 3 m x 4,5 m z czterema niezależnymi ścianami, wyposażony w udogodnienia zapewniające komfort użytkownikom: leżankę z uchwytem na podkład jednorazowy w rolce, podnośnik transportowo – kąpielowy, krzesło z oparciem i podłokietnikami, bezdotykowy stojący dozownik płynu do dezynfekcji rąk, nablatowy pojemnik na ręczniki papierowe, regał na kółkach, stojak z pokrywą na worki na śmieci.
3. Komfortka jest przeznaczona przede wszystkim dla osób, które ze względu na wiek, niepełnosprawność lub chorobę wymagają ułożenia podczas wykonywania czynności pielęgnacyjno-higienicznych. To także miejsce, w którym można bezpiecznie i w prywatności przyjąć dawkę insuliny czy podać leki w sytuacjach nagłych.
4. Komfortkę mogą użyczyć m.in. organizacje/instytucje/organy administracji publicznej planujące wydarzenia w przestrzeni publicznej Miasta Opola, chcące zwiększyć jego dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami (zwanej dalej „Biorącym w użyczenie”). Dzięki mobilnej komfortce osoby zagrożone wykluczeniem ze względu na brak możliwości dokonania czynności pielęgnacyjno – higienicznych będą miały szansę na integrację ze społeczeństwem na wydarzeniach w duchu inkluzywności.
5. Urząd Miasta Opola oraz Kryta Pływalnia Wodna Nuta (Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu) nie świadczy usług transportu, dostarczenia, rozstawienia i odbioru użyczonego sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 2.

§ 2

Zasady użyczenia komfortki mobilnej

1. Komfortka mobilna może zostać użyczona na czas trwania wydarzenia, nie dłużej jednak niż 10 dni kalendarzowe. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie tego terminu za zgodą Użyczającego.

2. Osoba zainteresowana użyczeniem komfortki mobilnej składa wypełniony formularz użyczenia komfortki mobilnej, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Formularz użyczenia komfortki mobilnej, o którym mowa w § 2 ust. 2 należy złożyć do Biura ds. Dostępności Urzędu Miasta Opola:
 - 3.1 osobiście lub listownie na adres: Biuro ds. Dostępności, ul. płk. Witolda Pileckiego 1, 45-331 Opole
 - 3.2 za pośrednictwem ePUAP na adres: /cv1wi4e15q/SkrytkaESP
 - 3.3 przez doręczenia elektroniczne na adres: AE:PL-94183-72501-VCTWH-31
 - 3.4 za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bd@um.opole.pl
 - 3.5 za pomocą [formularza zgłoszeniowego](#).
4. Formularz użyczenia komfortki mobilnej, o którym mowa w § 2 ust. 2 należy złożyć **minimum 10 dni** (liczy się data wpływu do Urzędu) przed planowanym wydarzeniem wskazanym w niniejszym formularzu.
5. Formularz użyczenia komfortki mobilnej, o którym mowa w § 2 ust. 2 zostanie zaewidencjonowany przez pracownika Biura ds. Dostępności, w szczególności zostanie mu nadana data wpływu oraz zostanie sprawdzony pod względem spełniania warunków formalnych.
6. Złożenie formularza użyczenia nie jest jednoznaczne z przyznaniem prawa do użyczenia sprzętu. O przyznaniu bądź odmowie użyczenia sprzętu Wnioskodawca jest informowany na piśmie.
7. Odbiór sprzętu o którym mowa w § 1 ust. 2 odbywa się w Krytej Pływalni Wodna Nuta, przy ul. Prószkowskiej 96, 45-758 Opole w terminie wskazanym w piśmie, o którym mowa w § 2 ust. 6.
8. Osoba odbierająca sprzęt oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę na temat eksploatacji sprzętu i zobowiązuje się do dbałości o sprzęt i wykorzystywania go bezpiecznie i zgodnie z przeznaczeniem. Osoba odbierająca sprzęt nie może dokonywać żadnych napraw ani przeróbek sprzętu.
9. Osoba odbierająca sprzęt ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia i utratę użyczanego sprzętu od momentu jego wydania, do momentu jego zwrotu.
10. Urząd Miasta Opola oraz Kryta Pływalnia Wodna Nuta nie ponoszą odpowiedzialności za skutki eksploatacji powstałe wobec osób trzecich i skutki nieprawidłowej eksploatacji użyczonego sprzętu.
11. Osoba odbierająca sprzęt powinna sprawdzić stan techniczny i kompletność sprzętu a ewentualne wady lub uszkodzenia bezzwłocznie zgłosić pracownikowi wydającemu sprzęt.
12. Osoba odbierająca sprzęt podpisując dokument użyczenia stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu potwierdza, że otrzymała sprzęt pozbawiony wad, zgodnie ze specyfikacją i w dobrym stanie technicznym.

§ 3

Zasady zwrotu sprzętu

1. Biorący w użyczenie zobowiązuje się zwrócić sprzęt w takim samym stanie technicznym i w terminie ustalonym w dokumencie użyczenia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Wszelkie awarie lub uszkodzenia użyczonego sprzętu powinny być zgłaszane przy zwrocie sprzętu. W przypadku sytuacji, powodujących niemożność

dostarczenia sprzętu, należy to zgłosić niezwłocznie telefonicznie na numer [77 45 11 880](tel:774511880) lub [77 45 11 866](tel:774511866) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bd@um.opole.pl

3. Zwrot sprzętu następuje na podstawie protokołu odbioru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Zwrot sprzętu następuje w Krytej Pływalni Wodna Nuta, przy ul. Prószkowskiej 96, 45-758 Opole, po wcześniejszym ustaleniu telefonicznym z pracownikiem Biura ds. Dostępności pod numerem telefonu [77 45 11 880](tel:774511880) lub [77 45 11 866](tel:774511866). Odbiór sprzętu następuje w obecności pracownika Biura ds. Dostępności.
5. W przypadku uszkodzenia lub częściowego zniszczenia sprzętu z przyczyn leżących po stronie Biorącego w użyczenie koszty jego naprawy pokrywa Biorący w użyczenie.
6. W przypadku zagubienia lub całkowitego zniszczenia sprzętu z przyczyn leżących po stronie Biorącego w użyczenie, Biorący w użyczenie zobowiązany jest do zapłaty kwoty stanowiącej równowartość sprzętu w ciągu 7 dni od doręczenia mu wezwania do zapłaty, pod rygorem dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Nierespektowanie przez Biorącego w użyczenie niniejszego Regulaminu stanowi podstawę do odebrania użyczonego sprzętu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Regulamin użyczenia komfortki mobilnej wraz z załącznikami dostępny jest na stronach internetowych: Urzędu Miasta Opola: www.opole.pl oraz Krytej Pływalni Wodna Nuta: www.mosir.opole.pl/obiekty/kryta-plywalnia-wodna-nuta/.

§ 5

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

a) Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Opola z siedzibą w Opolu, ul. Rynek 1A, kod pocztowy 45-015, e-mail: urząd@um.opole.pl, tel. +48 77 45 11 800.

b) Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miasta Opola z siedzibą w Rynek 1A

adres: ul. Rynek 1A, 45-015 Opole; e-mail: iod@um.opole.pl.

c) Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art.6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, wyłącznie w celu realizacji usługi użyczenia komfortki mobilnej.

d) Odbiorcy danych:

Dane osobowe mogą zostać udostępnione tylko podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom ścigania, organom kontrolnym.

e) Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane osobowe zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który został wyznaczony na podstawie przepisów prawa.

f) Prawo dostępu do danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

g) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

h) Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia Formularza użyczenia komfortki mobilnej a tym samym brakiem możliwości korzystania z ww. usługi.