

*u*

**Potwierdzenie złożenia oferty w trybie 19A**

Urząd Miasta O *f8b929c47c2487343735354bfc7b6c80*  
Centrum Dialogu Obywatelskiego

Wpłynęło **22-08-2024** (463)

Nr pisma *RKP-082890/24*

Podpis *[signature]*

**Oferent:**

Fundacja Aktywizacja  
02-004 Warszawa  
Tytusa Chałubińskiego  
KRS: 0000049694

**Dodatkowe dane kontaktowe:****Rodzaj zadania:**

Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1–32a.

**Tytuł zadania:**

Aktywny start II

**Termin realizacji z harmonogramu:**

2024-09-18 - 2024-12-10

**Data złożenia oferty w formie elektronicznej:**

2024-08-22 13:24:22

.....  
Podpis osoby bądź osób upoważnionych do  
podpisywania oświadczeń woli w imieniu podmiotu



## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|  |   |
|--|---|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydent Miasta Opola  |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1–32a. |

**II. Dane oferenta(-tów)**

|  |  |
|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu        |  |
| Fundacja Aktywizacja<br>02-004 Warszawa<br>Tytusa Chałubińskiego 9/9a<br><br>Adres do korespondencji :<br>Reymonta 14/79, 45-066 Opole<br><br>Forma prawna: fundacja<br>KRS 0000049694 |  |
| 2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)  |  |

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|  |                  |            |                  |            |
|--|------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego                           | Aktywny start II |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup> | Data rozpoczęcia | 2024-09-18 | Data zakończenia | 2024-12-10 |

#### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Podniesienie zdolności do zatrudnienia uczestników projektu, osób w wieku aktywności zawodowej poprzez: sfinansowanie 2 szkoleń wewnętrznych (informatycznych i zawodowych dla co najmniej 8 uczestników) dla mieszkańców Opola, uczestników projektu "Aktywny Start II" realizowanego przez Oddział w Opolu oraz konsultacje indywidualne prowadzone przez job crafterów i doradców zawodowych.

Miejsce realizacji zadania

Opole

Grupa docelowa

Grupę docelową w projekcie stanowią osoby z niepełnosprawnościami. Każdy uczestnik projektu na dzień przystąpienia do projektu będzie musiał spełnić następujące warunki:

1. pozostawać w wieku aktywności zawodowej (18-64),
2. zamieszkiwać na terenie miasta Opola,
3. pozostawać bez zatrudnienia - wsparciem w projekcie zostaną objęte osoby: nieaktywne zawodowo, bezrobotne
4. posiadać aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub aktualne orzeczenie równoważne,
5. z zachowaną normą intelektualną,
6. nie uczestniczący w warsztatach terapii zajęciowej i nie będący pracownikami zakładów aktywności zawodowej.

Problemy i bariery na które napotykają osoby z niepełnosprawnościami:

- deficyty z zakresu kompetencji społeczno - zawodowych,
- zdezaktualizowane kwalifikacje zawodowe lub niezgodne kwalifikacje z zapotrzebowaniem lokalnego rynku pracy,
- problemy z dotarciem do szkoleń zawodowych dostosowanych do potrzeb OzN.

Sposób rozwiązywania problemów/zaspokajania potrzeb grupy docelowej:

Zrealizowanie zadania przyczyni się do poprawy jakości życia osób z niepełnosprawnościami poprzez wzrost aktywności społeczno - zawodowej, w tym zdobycie nowych kompetencji i kwalifikacji zawodowych oraz ułatwienie dostępu do rynku pracy u osób z niepełnosprawnościami z terenu miasta Opola. Poprzez udział w szkoleniach uczestnicy projektu zdobędą kwalifikacje zawodowe odpowiadające potrzebom lokalnego rynku pracy. Mamy ponad

trzydziestoletnie doświadczenie w aktywizacji zawodowej osób z niepełnosprawnościami.

Szacujemy, że do 10.12.2024 roku zrekrutujemy co najmniej 13 osób z Opola.

Komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty

Sfinansowanie 2 szkoleń zawodowych wewnętrznych (informatycznych i społecznych) i Warsztatów Umiejętności Społecznych i Zawodowych to działania kierowane dla mieszkańców Opole, które są częścią ogólnopolskiego wieloletniego projektu "Aktywny Start II".

Projekt sfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Projekt realizowany jest przez Fundację Aktywizacja, organizację z największym stażem w zakresie wspierania OzN w podjęciu zatrudnienia. Obejmuje wszystkie dostępne formy wsparcia oraz formę innowacyjną - job crafting, co daje możliwość doboru idealnie skrojonego na potrzeby OzN wsparcia. Projekt ukierunkowany jest na wprowadzenie na rynek pracy OzN z terenu całej Polski. Fundacja

Aktywizacja prowadzi 7 Oddziałów (Warszawa, Białystok, Bydgoszcz, Opole, Poznań, Łódź, Rzeszów) oraz 6 filii (Lublin, Gdańsk, Szczecin, Katowice, Kraków, Wrocław). Oddziały i filie oferują kompleksowe wsparcie w zakresie wprowadzania OzN na rynek pracy. Usługi na rzecz OzN świadczone są w Oddziałach w sposób ciągły, 5 dni w tygodniu, 12 miesięcy w roku. Uczestnicy projektu zyskają dostęp do kompleksowej i zindywidualizowanej oferty

wspierającej ich w wejściu lub powrocie na rynek pracy poprzez przygotowanie do podjęcia zatrudnienia. W Projekcie

"Aktywny Start II" przewidziano następujące formy wsparcia:

1. Stworzenie i wdrożenie indywidualnego planu działania w tym doradztwo zawodowe
2. Konsultacje Indywidualne (DORADCA ZAWODOWY, PSYCHOLOG, PSYCHOTERAPEUTA, PRAWNIK)

UP wspomagani będą przez doradców zawodowych/psychologów/psychoterapeutów/prawników w celu przezwyciężania różnorodnych trudności w procesie aktywizacji zawodowej, rozwiązywaniu problemów z otoczeniem, motywowaniu siebie do zwiększania aktywności. Ww. specjaliści pomagają w: - ocenie predyspozycji, możliwości i aspiracji zawodowych UP, wyborze form wsparcia w projekcie, niezbędnych do wejścia i utrzymania się na rynku pracy

- opracowaniu/aktualizacji dokumentów aplikacyjnych (CV, list motywacyjny), problemów natury psychologicznej utrudniających wejście i utrzymanie się na rynku pracy i określeniu działań mających je rozwiązać -zwiększeniu motywacji do podjęcia i utrzymania zatrudnienia - doradztwie w zakresie prawa pracy, praw i obowiązków pracowników/pracodawców - interpretacji dokumentów/aktów prawnych zw. z rynkiem pracy. Śr. raz/kwartał odbędą

się spotkania specjalistów merytorycznych w celu omówienia bieżących problemów i szukania nowych rozwiązań w

udzielaniu wsparcia UP.

3. Warsztaty Umiejętności Zawodowych i Społecznych- Warsztaty prowadzone są przez specjalistów zatrudnionych na etat.

Zakres tematyczny WUS/WUZm.in.:

- techniki aktywnego poszukiwania pracy - w tym rozmowa kwalifikacyjna i autoprezentacja, - techniki zarządzania czasami ustalania priorytetów działań w kontekście poszukiwania pracy oraz wykonywania pracy u pracodawcy, - techniki radzenia sobie ze stresem/pracy pod presją czasu, - motywacja i skuteczna realizacja celów zawodowych,
- tworzenie dokumentów aplikacyjnych - CV, list motywacyjny. Przykładowy WUS/WUZ:

Poszukiwanie Pracy Marzeń - tematy/bloki:

- Twoja droga zawodowa
- Pozwól się znaleźć rekruterowi - aktualny rynek pracy
- Nowoczesne i kreatywne formy dokumentów aplikacyjnych
- Pozytywne myślenie, jako składowa pozytywnego rozwoju
- Jak się porozumieć z innymi, czyli skuteczna komunikacja
- Sprawne zarządzanie sobą w czasie
- Techniki budowania pewności siebie
- Zaprzyjżnij się ze stresem
- Motywacja do pracy - jak ją wzbudzić i utrzymać?
- Rozmowa rekrutacyjna - czy warto się do niej przygotować?

Tematy warsztatów będą dobierane w zależności od zakresu IPD każdego UP oraz będą dobierane i modyfikowane z zależności od indywidualnych i grupowych potrzeb UP. Programy zajęć będą na bieżąco aktualizowane i dostosowywane do zmian prawa i do zmieniającej się sytuacji na rynku pracy.

Forma wsparcia może być realizowana stacjonarnie lub zdalnie zależnie od możliwości zdrowotnych UP z niepełnosprawnościami.

4. Szkolenia wewnętrzne

5. Szkolenia zewnętrzne dobierane indywidualnie do potrzeb Beneficjentów dostosowane do zapotrzebowania rynku pracy.

6. Szkolenia e-learningowe + aktywne metody poszukiwania pracy- przewiduje się prowadzenie szkoleń elearningowych informatycznych i zawodowych dla tych uczestników, u których podczas IPD zdiagnozowano potrzebę zwiększenia kompetencji i kwalifikacji zawodowych oraz kompetencji cyfrowych w celu zwiększenia ich konkurencyjności na otwartym rynku pracy.

7. Job crafting - przeprojektowanie/dopasowanie stanowiska pracy do indywidualnych kwalifikacji, możliwości i predyspozycji uczestnika projektu. Proponowane działania mają szczególne zastosowanie w przypadku OzN przede wszystkim tych, które poszukują odpowiedniej pracy adekwatnej do kwalifikacji i możliwości psychofizycznych.

8. Staże - udział w stażu przyczyni się do nabycia doświadczenia zawodowego Beneficjentów i zwiększenia szans na rynku pracy. Forma wsparcia może być realizowana stacjonarnie lub zdalnie zależnie od sytuacji epidemicznej oraz indywidualnych preferencji i możliwości zdrowotnych Beneficjentów z niepełnosprawnościami.

Stypendia stażowe .

Koszt niezbędny z uwagi na realizację formy wsparcia. Staże są wstępem do uzyskania zatrudnienia. Powinny się odbywać w warunkach jak najbardziej zbliżonych do zatrudnienia, a więc za pracę należyne jest wynagrodzenie. Otrzymywanie stypendium zachęca UP do świadczenia pracy w formie staży. Wypłacanie stypendiów jest powszechne w innych projektach.

9. Specjalista ds. rynku pracy- pomoc w doborze odpowiedniej oferty do wykształcenia i doświadczenia Uczestnika Projektu.

10. Warsztaty adaptacyjne- w ramach warsztatów adaptacyjnych będą organizowane moduły warsztatowe, które pozwolą na odpowiednie przygotowanie środowiska pracy u pracodawców na wejście do zespołu osoby z niepełnosprawnością.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu  | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika   |
|--|--|---|
| Liczba zaświadczeń uzyskanych przez uczestników szkoleń wewnętrznych | 8 sztuk  | Listy obecności, dokumenty potwierdzające ukończenie szkolenia/odpowiedzialny za pozyskanie dokumentów specjalista ds. organizacji form wsparcia, ankiety ewaluacyjne |
| liczba godzin konsultacji udzielonych przez job crafterów            | śr. 48 godzin  | miesięczne karty działań job crafterów  |

|   |               |  |
|---|---------------|--|
| liczba godzin konsultacji udzielonych przez doradców zawodowych   | śr. 30 godzin | miesięczne karty działań doradców zawodowych |
| <b>5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania</b>   |               |  |
| <p>Fundacja Aktywizacja (dawniej Fundacja Pomocy Matematykom i Informatykom Niepełnym Ruchowo) powstała w 1990 r. a od 2004 r. jest Organizacją Pożytku Publicznego. Opolski Oddział Fundacji Aktywizacja istnieje od ponad 10 lat, a Filia w Katowicach od ponad 3 lat. Celem działań Fundacji jest wspieranie osób z niepełnosprawnością (OzN), poprzez oferowanie zindywidualizowanych działań, które kompleksowo przygotowują OzN do wejścia i utrzymania się na rynku pracy. Zrealizowane w ostatnich latach projekty, w ramach których zatrudnienie uzyskały OzN:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.2019- 2022r. Postaw na pracę PFRON- 894 OzN</li> <li>2.2018- 2021r. „Gotowi do zmian II ” - PFRON -695 OzN</li> <li>3. 2020-2021- "Aktywuj Pracę" / Praca-Integracja - PFRON - 251 OzN</li> <li>4. 01.04.2023- obecnie " Postaw na pracę II" I okres - PFRON- na dzień 31.12.2023 przyjętych 916 OzN</li> <li>5. 01.04.2023- 31.03.2023 "Aktywny start" I-II okres - PFRON- na dzień 31.12.2023 przyjętych 847 OzN</li> <li>6. 2021-2023 - Projekt Work-For-All - PO WER EFS - 1560</li> </ol> <p>Cały projekt "Aktywny Start II" zakłada wsparcie dla 2000 osób z niepełnosprawnościami z całej Polski przez 3 lata trwania. W tym Oddział w Opolu zrekrutuje co najmniej 13 mieszkańców Opola (do 10.12.2024)</p> <p><b>Zasoby kadrowe</b><br/>Aktualnie w Fundacji Aktywizacji Oddział Opole jest zatrudnionych 11 osób na umowę o pracę. W realizację projektu na stanowisku doradcy zawodowego zostanie zaangażowana doradczyni zawodowa z wykształceniem wyższym, wieloletnim doświadczeniem w pracy z osobami z niepełnosprawnością. Stanowisko Job craftera w projekcie obejmie pracowniczk Fundacji, legitymująca się wykształceniem wyższym z doświadczeniem w pracy osobami z niepełnosprawnościami. Za rekrutację do projektu będzie odpowiedzialna osoba zatrudniona w Fundacji Aktywizacja na stanowisku rekrutera. Posiada kilkuletnie doświadczenie w pracy na ww. stanowisku. Na stanowisku specjalisty ds. organizacji form wsparcia będzie zaangażowana osoba legitymująca się wykształceniem wyższym, posiadająca wieloletnie doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym w tym z osobami z niepełnosprawnościami, wykazująca się ogromną znajomością rynku pracy. Za zarządzanie projektem na terenie Opola również będzie odpowiedzialna osoba posiadająca doświadczenie w zarządzaniu merytorycznym i rozliczaniu projektów ze środków zewnętrznych.</p> <p><b>Zasoby rzeczowe</b><br/>Oddział w Opolu dysponuje biurem przystosowanym do obsługi osób z niepełnosprawnościami mieszczącym się przy ulicy Reymonta 17/79 w Opolu. W budynku znajduje się winda, sala wyposażona w pętle indukcyjną.</p> <p>Do realizacji projektu zostanie wykorzystany potencjał osobowy i infrastrukturalny oddziału w Opolu.</p> |               |  |

#### IV.Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.   | Rodzaj kosztu                                 | Wartość [PLN]      | Z dotacji          | Z innych źródeł |
|---|---|--------------------|--------------------|-----------------|
| 1   | Organizacja 2 szkoleń zawodowych wewnętrznych | 3 800,00 zł        |                    |                 |
| 2   | Job crafter (śr. 42,00 zł/h, śr.48h)          | 2 016,00 zł        |                    |                 |
| 3   | Doradca zawodowy (śr. 42,00 zł/h, śr. 30h)    | 1 260,00 zł        |                    |                 |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b> |   | <b>7 076,00 zł</b> | <b>7 076,00 zł</b> | <b>0,00 zł</b>  |

## V. Oświadczenia

### Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*~~właściwą ewidencją\*~~;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Fundacja Aktywizacja Oddział w Opolu  
Dyrektor Oddziału

  
Justyna Szpilak

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów

Data: 2024-08-22 13:24:22

### Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

